

Entretien d'évaluation

OBJECTIFS

- Comprendre l'intérêt et les enjeux d'un entretien d'évaluation
- Connaître les étapes de l'entretien d'évaluation
- Définir et savoir utiliser les grilles d'évaluation
- Savoir évaluer l'agent en fonction des objectifs, de ses besoins et de ses souhaits
- Savoir réaliser l'évaluation finale

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

- Apports méthodologiques et techniques
- Echanges de pratiques
- Cas pratiques : mises en situation d'entretien (jeux de rôles) avec chacun des participants pour développer les apports techniques

PUBLIC

Agents et personnels encadrant des collectivités.

DATES À VENIR - NOUS CONTACTER

DURÉE : 2 jours

TARIF : 990 euros HT

PROGRAMME

Partie I : Les enjeux et l'intérêt d'une démarche d'évaluation

- Une évolution nécessaire fondée sur l'atteinte des objectifs pour l'évalué, l'évaluateur, le service et la collectivité
- L'évaluation, outil de management (valorisation, motivation et responsabilisation de ses agents) et de gestion des compétences
- Une dynamique de progrès et d'évolution individuelle et collective du service

Partie II : La démarche d'évaluation

- Les étapes du dispositif
- Les objectifs institutionnels et les résultats attendus

Partie III : La fiche d'évaluation/ notation

- Présentation générale et échanges de pratiques
- Place de l'évaluation en RH
 - Liée à la fonction (missions, activités, responsabilités...)
 - Liée à l'agent (aptitudes, compétences, savoir-faire, points forts, points à améliorer)

Partie IV : Le déroulement de l'entretien

- La définition et l'évaluation des objectifs
 - Définitions, les objectifs individuels et collectifs
 - Détermination des orientations
 - Elaboration des objectifs individuels de l'agent (négociation, formulation, priorisation)

- Traduction des objectifs en actions
- Evaluation de l'atteinte des objectifs
- Réajustement et fixation des objectifs de l'année suivante

• La détermination des besoins et souhaits de l'agent

- Détermination en commun des besoins de l'agent en formation ou autres
- Evaluation des souhaits de l'agent
- Prospective et Evolution professionnelle

• Conseils sur la conduite de l'entretien

• La notation

- Le choix de la note et son explication
- Evaluation des souhaits de l'agent
- La notion de contrat et d'engagement réciproque

• Le suivi