

Plan de formation : analyse des besoins et construction

OBJECTIFS

- Bien appréhender les objectifs et enjeux d'un plan de formation
- Concevoir et utiliser des outils de recensement et d'analyse des besoins en formation
- Savoir articuler ces besoins à la demande de la hiérarchie et aux objectifs de la direction
- Acquérir des méthodes et des outils pour construire le plan de formation, pour le mettre en œuvre et l'évaluer

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

- Apports techniques et méthodologiques du formateur
- Echanges de pratiques et diagnostics avec apports individualisés
- Exemples concrets d'outils méthodologiques

PUBLIC

Agents des collectivités territoriales souhaitant s'initier ou se perfectionner à l'élaboration du plan de formation.

DATES :
1-2 JUILLET 2010

DURÉE : 2 jours

TARIF : 990 euros HT

PROGRAMME

Objectifs et enjeux du plan de formation

- Pourquoi un plan de formation ?
- A quoi sert-il ?
- Que contient-il ?
- Quelles sont les grandes étapes de son élaboration ?
- Quels en sont les acteurs ?

Recensement et analyse des besoins de formation

- La collecte des besoins (collectifs, individuels) et la préparation du plan
- Les acteurs du recueil
- Les modalités du recueil
- Le contenu du recueil
- La consolidation des besoins
- L'arbitrage des besoins

Construction, mise en œuvre et évaluation du plan de formation

- La formalisation du plan
- L'élaboration des cahiers des charges
- La communication du plan
- L'achat de formation dans le cadre des marchés publics : avantages et inconvénients
- Le lancement, le suivi et l'évaluation du plan : les différents types d'évaluation, la mise en place de tableaux de bord, les indicateurs pour le bilan