

Coacher son équipe : écouter, motiver, diriger

OBJECTIFS

- Animer : se connaître, connaître son rôle, fixer un objectif, faire émerger un objectif
- Motiver : installer les conditions relationnelles performantes, gérer l'interaction
- Diriger : s'affirmer face à son équipe, Identifier et intégrer son style

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

- Apports de connaissances sur les fondamentaux du management et du coaching d'équipe.
- Mise en pratique, expérimentation, liens avec les situations professionnelles (dans le respect de la confidentialité) : échanges et exercices en groupe et sous-groupes, utilisation d'outils pratiques
- Prise en compte des besoins propres à chacun : définition d'objectifs et de plans d'action individuels pour mettre en pratique les acquis

PUBLIC

- Responsables de service,
- Directeurs,
- Encadrants du secteur public ou associatif.

DATES :

PARIS > 19-20-21 MARS 2012

DURÉE : 3 jours

TARIF : 1 380 euros HT

PROGRAMME

Comment vivre un changement

- Le changement en tant que pratique managériale du coaching
- L'accompagnement au changement des collaborateurs

Comment se représenter son rôle de manager

- Rôle attendu, rôle reçu
- Mission et responsabilités

Comment initier un objectif valide

- Le Questionnement d'Objectif
- Les critères d'un objectif-bien-formulé
- Savoir-faire émerger un objectif individuel à son collaborateur par rapport aux objectifs du service
- Les sous-objectifs et les premiers pas

Comment comprendre l'autre

- S'approprier les attitudes efficaces pour une bonne relation
- Prendre d'autres positions, changer de perspective

Comment échanger efficacement

- Savoir décoder la structure d'un entretien
- Mener un entretien et connaître sa manière de faire

Les signes de reconnaissance verbale et non-verbale

- Être à l'écoute et en observation, donner et recevoir, empathie, sympathie, antipathie

Comment permettre à l'autre de s'améliorer

- Le feed-back sandwich, les critères du feedback, apprendre à recevoir et à donner de l'information constructive

Comment se donner une voie pour élargir son rôle

- Notion de parité, découvrir sa vision et sa mission

Le modèle du leader

Comment s'approprier un style de manager cohérent

- Points forts et talents
- Aligner ses valeurs, ses compétences dans un contexte donné
- Atteindre ses objectifs

Se projeter dans un futur proche

- Prendre une décision dans son rôle
- Définir un objectif
- Clarifier les étapes
- Proposer un premier petit pas