

ATELIERS

Coacher son équipe : écouter, motiver, diriger**OBJECTIFS**

- Animer : se connaître, connaître son rôle, fixer un objectif, faire émerger un objectif
- Motiver : installer les conditions relationnelles performantes, gérer l'interaction
- Diriger : s'affirmer face à son équipe, identifier et intégrer son style

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

- Apports de connaissances sur les fondamentaux du management et du coaching d'équipe
- Mise en pratique, expérimentation, liens avec les situations professionnelles (dans le respect de la confidentialité) : échanges et exercices en groupe et sous-groupes, utilisation d'outils pratiques
- Prise en compte des besoins propres à chacun : définition d'objectifs et de plans d'action individuels pour mettre en pratique les acquis

PUBLIC

Responsables de service, directeurs, encadrants du secteur public ou associatif

DATES :

13-14-15 mai 2009, 7-8-9 octobre 2009

TARIF :

1 295 € HT

PROGRAMME**Comment vivre un changement**

- Le changement en tant que pratique managériale du coaching
- L'accompagnement au changement des collaborateurs

Comment se représenter son rôle de manager

- Rôle attendu, rôle reçu
- Missions et responsabilités

Comment initier un objectif valide

- Le Questionnement d'Objectif
- Les critères d'un objectif bien formulé
- Savoir faire émerger un objectif individuel à son collaborateur par rapport aux objectifs du service
- Les sous objectifs et les premiers pas

Comment comprendre l'autre

- S'appropriier les attitudes efficaces pour une bonne relation
- Prendre d'autres positions, changer de perspective

Comment échanger efficacement

- Savoir décoder la structure d'un entretien
- Mener un entretien et connaître sa manière de faire

Les signes de reconnaissance verbale et non-verbale

- Être à l'écoute et en observation, donner et recevoir, empathie, sympathie, antipathie

Comment permettre à l'autre de s'améliorer

- Le feed back sandwich, les critères du feed back, apprendre à recevoir et à donner de l'information constructive

Comment se donner une voie pour élargir son rôle

- Notion de parité, découvrir sa vision et sa mission

Le modèle du leader**Comment s'appropriier un style de manager cohérent**

- Points forts et talents
- Aligner ses valeurs, ses compétences dans un contexte donné
- Atteindre ses objectifs

Se projeter dans un futur proche

- Prendre une décision dans son rôle
- Définir un objectif
- Clarifier les étapes
- Proposer un premier petit pas